



**ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA**



Certificat seria C,
nr. 300 / 06.11.2009



Certificat seria M,
nr. 105 / 06.11.2009

Municipiul Hunedoara, Str. Libertății nr.17, cod.331128 Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

Nr. 62080/ 16.12.2011

ANUNȚ

Consiliul Local al municipiului Hunedoara organizează, în perioada 22.02.2012 – 24.02.2012, concurs pentru ocuparea a doua posturi de conducere vacante, unul de Director, gr. II, clasa de salarizare 72 la Serviciul Public Administrația Piețelor, Târgurilor și Oboarelor, și unul de Director, gr. II, clasa de salarizare 89 la Unitatea de Asistență Medico-Socială Hunedoara. Concursul se va desfășura la sediul Primăriei municipiului Hunedoara, str. Libertății, nr. 17, și va consta într-o probă scrisă și un interviu.

Dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Primarului municipiului Hunedoara;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Condiții generale de participare la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare la concurs:

a) pentru postul de Director, gr. II, clasa de salarizare 72 la Serviciul Public Administrația Pietelor, Târgurilor și Oboarelor

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul juridic sau administrativ;

- să fie absolvenți de masterat în domeniul administrației publice

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minimum 3 ani

b) pentru postul de Director, gr. II, clasa de salarizare 89 la Unitatea de Asistență Medico-Socială Hunedoara

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul științelor economice

- să fie absolvenți de masterat în domeniul administrației publice

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minimum 3 ani

Proba scrisă se va desfășura în data de 22.02.2011, ora 10:00, iar interviul în data de 24.02.2012, ora 12:00.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în perioada 09.01.2012 - 24.01.2012, ora 13:00, la sediul Primăriei Municipiului Hunedoara, str. Libertății, nr. 17 – Centrul de Informații pentru Cetățeni și Relații Publice.

Selecția dosarelor de concurs, cu mențiunea „ADMIS” sau „RESPINS”, precum și afișarea rezultatelor se va face până în data de 27.01.2012, ora 14:00.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul Primăriei Municipiului Hunedoara, la Biroul Resurse Umane, Organizare, Salarizare – tel. 0254.713766.

**PRIMAR
OVIDIU MARIUS HADA**



**ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA**



Certificat seria C,
nr. 300 / 06.11.2009



Certificat seria M,
nr. 105 / 06.11.2009

Municipiul Hunedoara, Str. Libertății nr.17, cod.331128 Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

BIBLIOGRAFIE

**Director, gr. II, clasa de salarizare 72 la
Serviciul Public Administrația Piețelor, Târgurilor si Oboarelor**

1. Hotărârea de Guvern nr. 661/2001 privind procedura de eliberare a certificatului de producător, cu modificările si completările ulterioare
2. Hotărârea de Guvern nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările si completările ulterioare
3. Hotărârea Consiliului Local nr. 121/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare a serviciului Public Administrația Piețelor, Târgurilor si Oboarelor, regulamentul de funcționare a Pieței Obor, regulamentul de funcționare a Complexului Comercial Dunărea
4. Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările si completările ulterioare
5. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările si completările ulterioare
6. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

**PRIMAR
OVIDIU MARIUS HADA**



**ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA**



Certificat seria C,
nr. 300 / 06.11.2009



Certificat seria M,
nr. 105 / 06.11.2009

Municipiul Hunedoara, Str. Libertății nr.17, cod.331128 Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

BIBLIOGRAFIE

**Director, gr. II, clasa de salarizare 89 la
Unitatea de Asistența Medico-Socială Hunedoara**

1. Instrucțiuni nr. 1/2003 de aplicare a Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 412/2003
2. Hotărârea Guvernului nr. 459/2010 pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în unitățile medico-socială și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico-socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară
3. Hotărârea Guvernului nr. 421/2008 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile publice de asistență socială
4. Ordinul Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei nr. 383/2005 pentru aprobarea standardelor generale de calitate privind serviciile sociale și a modalității de evaluare a îndeplinirii acestora de către furnizori
5. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

**PRIMAR
OVIDIU MARIUS HADA**